

**БОЙОРОК**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 й.

**ПРИКАЗ**

№ 137 « 23 », 03 2022 г.

**О проведении самообследования  
в ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж**

В целях проведения самообследования в ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледжа, на основании письма № М08-2-1602 от 16.03.2022 Министерства образования и науки Республики Башкортостан и согласно статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 8 приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» Министерство образования и науки Республики Башкортостан, Положением о самообследовании ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж и с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию до 13.04.2022 г. (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования за 2021 год в следующем составе: Руководитель рабочей группы – директор колледжа Худайбердин М.Ш.; члены рабочей группы: зам. директора по УПР Ларионова В.П., зам. директора по УВР Валиев Р.М., зав. учебной частью Усманова Г.Р., зам. директора по АХД Хисматуллина А.Х., зав. филиала с. Архангельское Бадранов Ф.Ф., и.о. зав. филиала с. Кармаскалы Докина А.М., зав. филиала с. Красноусольский Идрисов М.А., зав. учебной части филиалов Исанбаева З.Х., Семенова Л.И., главный бухгалтер Волик Л.В., методист Акбашева Г.Т., специалист по кадрам Ибатуллина О.В., заведующий библиотекой Гиниятова З.К., секретарь приемной комиссии Биккулова И.Р., педагог-психолог Янбердина О.Д.
3. Рабочей группе провести самообследование и представить результаты самообследования в виде отчета, включающего аналитическую часть и анализы показателей деятельности организации на рассмотрение и утверждение до 13.04.2022 г.
4. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете.
5. Преподавателю Гайнуллиной Г.М. Опубликовать настоящий приказ и отчет о результатах самообследования на сайте колледжа не позднее 20.04.2022 г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Ларионову В.П.

Директор



М. Ш. Худайбердин



	к максимальной и аудиторной нагрузке студентов; соответствие продолжительности академического часа нормативным требованиям; наличие расписания занятий, его форма и порядок ознакомления студентов с расписанием занятий;		
2.1.5.	Востребованность выпускников (анализ работы службы содействия трудоустройству выпускников)	до 13.04.2022г.	Ларионова В.П. Бадранов Ф.Ф. Докина А.М. Идрисов М.А.
2.1.6.	Качество кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	до 13.04.2022г.	Акбашева Г.Т. Ибатуллина О.В. Гиниятова З.К.
2.1.7.	Качество материально – технической базы	до 13.04.2022г.	Худайбердин М.Ш.
2.1.8.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	до 13.04.2022г.	Ларионова В.П. Бадранов Ф.Ф. Докина А.М. Идрисов М.А.
2.2.	Анализ основных показателей деятельности колледжа	до 13.04.2022г.	Председатель и члены комиссии
2.3.	Выводы по результатам самообследования и ключевые перспективы развития колледжа	до 13.04.2022г.	Председатель и члены комиссии
3.	Обобщение полученных результатов и формирования отчета;	до 13.04.2022г.	Ларионова В.П.
4.	Рассмотрение отчета на педагогическом совете	до 13.04.2022г.	Худайбердин М.Ш.
5.	Размещение отчета на сайте колледжа	до 20.04.2022г.	Гайнуллина Г.М.

Зам. директора по УПР

В.П. Ларионова