

Министерство образования Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Аургазинский многопрофильный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ Аургазинский
многопрофильный колледж



М.Ш. Худайбердин
/ М.Ш. Худайбердин
«15» августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТАХ ФИЛИАЛОВ**

Предисловие

**1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТАХ
ФИЛИАЛОВ**

РАЗРАБОТАНО

Юрисконсульт



Р.И.Валиев

**2. ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТАХ
ФИЛИАЛОВ**

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (Протокол № 1
от «29» августа 2018 г.)

**3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТАХ
ФИЛИАЛОВ**

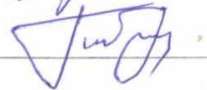
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР



Р.Р. Кагарманов


Заместитель директора по УВР



Ф.М. Габидуллин

Мнение Первичной профсоюзной организации учтено

Протокол № 1 от «29» августа 2018 г.

 Гутеров С.Р.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете филиала Колледжа(далее – Положение) определяет компетенцию педагогических советов филиалов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Аургазинский многопрофильный колледж(далее – Колледж), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., законодательством Республики Башкортостан, актами органов государственной власти Республики Башкортостан в сфере образования и социальной защиты, Уставом Колледжа, Положением о филиалах.

1.3 Педагогический совет филиала Колледжа является постоянно действующим органом коллегиального управления филиалом Колледжа, формируемым в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы филиалов Колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в филиале Колледже.

1.4 Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения работниками филиала Колледжа.

2. Порядок формирования Педагогического совета филиала

2.1. В состав Педагогического совета филиала входят все педагогические работники филиала Колледжа.

2.2. Педагогический работник считается принятым в Педагогический совет филиала Колледжа с момента подписания трудового договора

2.3. Персональный состав педагогического совета филиала ежегодно объявляется приказом директора Колледжа (Приложение1).

2.4. На первом заседании педагогического совета избирается председатель, который координирует работу Педагогического совета филиала сроком на три года.

2.5. Председатель Педагогического совета:

2.5.1. организует деятельность Педагогического совета;

2.5.2. объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва;

2.5.3. определяет повестку заседаний Педагогического совета исходя из внесенных предложений членов Педагогического совета;

2.5.4. организует систематическую проверку выполнения принятых

решений, итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета;;

2.5.5. отчитывается о деятельности Педагогического совета филиала перед директором Колледжа.

3. Полномочия Педагогического совета филиала

3.1. В соответствии с Положением о филиалах Колледжа и другими нормативными правовыми актами к компетенции педагогического совета филиала относятся:

- 1) планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям);
- 2) формирование состава приемной комиссии филиала;
- 3) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 4) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 5) разработка перечня платных образовательных услуг, оказываемых в филиале;
- 6) решение вопроса о поощрении обучающихся филиала Колледжа, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами Колледжа;
- 7) принятие решений по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- 8) обсуждение и утверждение плана работы Педагогического совета филиала Колледжа;
- 9) рассмотрение содержания основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, реализуемых в филиале Колледжа;
- 10) рекомендации педагогических работников филиала на представление к наградам;
- 11) рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, переводом студентов на следующий курс, допуском студентов к государственной (итоговой аттестации), отчислением (в т.ч. выпуском) студентов филиала;
- 12) принятие решения о поощрении студентов филиала за успехи в обучении;
- 13) принятие решения по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в филиалах Колледжа;
- 14) анализ и оценка результатов образовательного процесса в филиале Колледжа;
- 15) заслушивание информации и отчетов педагогических работников филиала Колледжа, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с филиалом Колледжем по вопросам образования и воспитания студентов;

16) создание временных творческих коллективов, рабочих групп с приглашением специалистов, социальных партнеров для выработки рекомендаций по решению актуальных проблем с последующим рассмотрением их на педагогическом совете филиала;

17) иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. участвовать в управлении филиалом Колледжа;

4.1.2. обращаться с предложениями и заявлениями к директору Колледжа.

4.2. Каждый участник Педагогического совета имеет право:

4.2.1. вынести на обсуждение Педагогическим советом филиала любой вопрос, касающийся деятельности филиала Колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета филиала ;

4.2.2. при несогласии с решением Педагогического совета филиала высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Педагогический совет филиала обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.4. Педагогический совет филиала несет ответственность:

4.4.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и полномочий;

4.4.2. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

5. Организация работы

5.1. Организационной формой работы Педагогического совета филиала являются заседания.

5.2. Педагогический совет филиала созывается заведующим филиалом Колледжа не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения Педагогического совета филиала. Решение заведующего о созыве педагогического совета филиала оформляется распоряжением (Приложение 2). Данное распоряжение помещается на доску объявления, расположенную в филиале Колледже, для ознакомления членов педагогического совета филиала.

5.3. План работы Педагогического совета филиала составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета филиала и утверждается директором Колледжа.

5.4 Для ведения документации Педагогического совета филиала из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один

учебный год, который выполняет свои обязанности на общественных началах (Приложение 3).

5.5. Секретарь Педагогического совета ведет протокол заседания (Приложение 4).

5.6. В протоколе фиксируются:

5.6.1. дата проведения;

5.6.2. количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета филиала;

5.6.3. повестка дня;

5.6.4. ход обсуждения вопросов;

5.6.5. предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета филиала;

5.6.6. решение.

5.7. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета филиала.

5.8. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического совета филиала.

5.9. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, их нумерация ведется с начала учебного года, хранятся у секретаря Педагогического совета филиала.

5.10. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета филиала, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.11. Решения Педагогического совета филиала принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета филиала.

Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало более половины членов Педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися филиала.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Колледжа соответствующего приказа.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКААНЫҢ
МӘҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ
ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ ҺӨНӘРИ
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
АУЫРҒАЗЫ РАЙОНЫНЫҢ КҮП ПРОФИЛЛЕ КОЛЛЕДЖЫ

453480, Ауырғазы районы, Талбазы а., Ленин у., 125
тел.: (34745) 2-11-13

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АУРГАЗИНСКИЙ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

453480, Аургазинский район, с.Толбазы, ул.Ленина, 125
тел.: (34745) 2-11-13

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 2018 й.№ ____ от « ____ » _____ 2018 г.

Об утверждении Педагогического совета филиала

п. _____

№

Дата

В целях коллегиального решения важных вопросов жизнедеятельности и эффективной организации образовательной деятельности в филиале Колледжа п. _____, в соответствии с п. 2.4 Положения о педагогическом совете филиала, приказываю:

1. Утвердить Педагогический совет филиала п. _____ на 20__/20__ учебный год в следующем составе:

Председатель Педагогического совета – заведующий филиалом

Члены Педагогического совета:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Рассмотреть на заседании Педагогического совета филиала и представить для утверждения план работы Педагогического совета филиала на 20__/20__ учебный год.

3. Осуществлять деятельность Педагогического совета филиала в соответствии с действующим законодательством РФ и организовывать работу согласно Положению о Педагогическом совете филиала.

Директор

Ф.И.О.

Бланк распоряжения филиала

В целях _____

(указать компетенцию)

в соответствии с Положением педагогического совета филиала
обязываю:

1. Созвать Педагогический совет филиала с _____-;
2. Дату заседания Педагогического совета филиала назначить на
«__» _____ 20__ г. в _____ часов ____ мин. Место
проведения: _____.
3. Секретарю Педагогического совета филиала ознакомить с настоящим
приказом членов Педагогического совета в срок до «__» _____ 20__ г.

Директор

Ф.И.О.

Протокол N ____
Педагогического совета филиала
ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж
с. _____
об избрании секретаря Педагогического совета филиала

с. _____ " ____ " _____ г.

Дата проведения Педагогического совета: " ____ " _____ г.

Место проведения Педагогического совета: _____.

Форма проведения Педагогического совета: совместное присутствие.

Открытие Педагогического совета: _____ часов _____ минут.

Педагогический совет закрыт: _____ часов _____ минут.

Присутствовало _____ человек из _____. Кворум имеется. Педагогический совет правомочен принимать решения по повестке дня.

Председатель Педагогического совета: _____.

Повестка дня: 1. Об избрании секретаря Педагогического совета Колледжа.

По вопросу повестки дня слушали _____, который предложил избрать секретарем Педагогического совета Колледжа _____.

По вопросу повестки дня были заданы вопросы:

В обсуждении приняли участие:

По вопросу повестки дня голосовали:

"за" - _____ голосов;

"против" - _____ голосов;

"воздержались" - _____ голосов.

По вопросу повестки дня постановили:

На основании п. 5.5. Положения о педагогическом совете ГБПОУ _____ секретарем Педагогического совета Колледжа избрать _____.

Председатель Педагогического совета: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

Секретарь Педагогического совета: _____ / _____ /
М.П. (подпись/Ф.И.О.)

Протокол N ____
Педагогического совета филиала
ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж
с. _____

с. _____ " ____ " _____ Г.

Дата проведения Педагогического совета - " ____ " _____ Г.

Место проведения Педагогического совета: _____.

Открытие Педагогического совета: _____ часов _____ минут.

Педагогический совет закрыт: _____ часов _____ минут.

Присутствовали:

- _____;
- _____;
- _____.

Председатель - _____.

Секретарь - _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ: _____

По вопросу повестки дня о _____
слушали: _____.

(Ф.И.О.)

Были заданы вопросы:

1. _____.

2. _____.

В обсуждении приняли участие: _____.

(Ф.И.О.)

Вариант: Вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

"за" - _____ голосов;

"против" - _____ голосов;

"воздержались" - _____ голосов.

По вопросу повестки дня по результатам голосования постановили:

1. _____

2. _____

3. _____

Председатель Педагогического совета _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Педагогического совета _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)