МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АУРГАЗИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДАЮ

на заседании педагогического Совета Директор ГБПОУ Аургазинский

с участием председателя ГЭК многопрофильный колледж

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ш. Худайбердин

ПРОТОКОЛ № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г

подпись ФИО

ПРОГРАММА ГОСУДАСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВЫПУСКНИКОВ В 2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

по профессии 35.01.11

«Мастер сельскохозяйственного производства».

Срок обучения: 3 года 5 месяцев.

С. Толбазы 2017 г.

Пояснительная записка.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледжа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования,утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013 г.№968;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 17.11.2017г)

Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственногопроизводства.

В ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж освоение основной профессиональной образовательной программы по профессии

1. «Мастер сельскохозяйственного производства» завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».

Целью государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и квалификации по профессии, заверенных печатью ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии

1. «Мастер сельскохозяйственного производства».

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии

«Мастер сельскохозяйственного производства» выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа

- письменная экзаменационная работа.

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии

1. «Мастер сельскохозяйственного производства» проводится в сроки, предусмотренные графиком проведения государственной итоговой

аттестации выпускниковГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж. Программ государственной итоговой аттестаций, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж доводится до сведения обучающихся за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации на основании решения педагогического совета, приказом директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж допускаются выпускники, освоившие компетенции при изучении теоретического материала и прошедшие учебную и производственную практику по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии.

1.1 Формирование состава государственной экзаменационнойкомиссии.

* + 1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Положением «Об итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж
    2. Подбор кандидатуры председателя комиссии утверждается учредителем.

1.13 Утверждение состава государственной экзаменационнойкомиссии приказом директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж

* 1. Основные функции государственной экзаменационнойкомиссии.
     1. Основные функции государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Положением «Об итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства»;

* принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;
* подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения обучающихся по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства».
  + 1. Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
  1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии во время защиты (проведения квалификационных экзаменов).
     1. Перечень необходимых документов для проведения защиты письменных экзаменационных работ:
* приказ директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж о проведении государственной итоговой аттестации;

- приказ директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж о создании государственной экзаменационной комиссии дляпроведения государственной итоговой аттестации выпускников;

* приказ ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
* приказ о закреплении тем письменных выпускных экзаменационных работ за студентами (с указанием руководителя и сроков выполнения);
* график проведения защиты письменных выпускных экзаменационных работ;
* журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
* сводная ведомость успеваемости студентов;
* производственные характеристики, отчёты о практике, дневники учета выполнения учебной практики, наряды на выполнение выпускных практических квалификационных работ, перечень выпускных практических квалификационных работ;
* протокол государственной итоговой аттестации.
  1. Подготовка отчёта государственной экзаменационной комиссии после окончания государственной итоговой аттестации.
     1. После окончания государственной итоговой аттестации аттестационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, указывается степень сформированности и развития ключевых и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются имевшие место быть недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы и технологии обучения и совершенствованию качества подготовки выпускников.

1. 1.4.2. Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж

**2.Формы государственной итоговой аттестации.**

* 1. Формой государственной итоговой аттестации по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» являетсязащита выпускной квалификационной работы.
  2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
  3. Выпускная квалификационная работа по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» выполняется в следующих видах:
* выпускная практическая квалификационная работа;
* письменная экзаменационная работа.
  1. Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию«Технология механизированных работ в растениеводстве», «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», «Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию с/х машин и оборудования».

1. Организация проведения выпускной практической квалификационной работы.
   1. Выполнение практической выпускной квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
   2. Перечень тем и содержание выпускных практических квалификационных работ разрабатывается мастером производственного обучения совместно с ведущим преподавателем специальных дисциплин, рассматривается на заседании предметной цикловой комиссии специальных дисциплин, согласовывается с заместителем директора по УПР.
   3. Количество работ в перечне должно быть не менее чем на три больше, количества выпускников в группе.
   4. Перечень тем выпускных практических квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».
   5. Руководителем выпускных практических квалификационных работ, в группе назначается мастер производственного обучения.

Выпускная практическая квалификационная работа по профессии

1. «Мастер сельскохозяйственного производства»проводится по освоенным профессиональным модулям содержанию «Технология механизированных

работ в растениеводстве», «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», «Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию с/х машин и оборудования».

* 1. Содержание выпускной практической квалификационной работы отражает профессиональные компетенции, соответствующие основным видам

профессиональной деятельности. Сложность работы соответствует квалификационным требованиям по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства.

* 1. Оценка качества выполненных выпускных практическихквалификационных работ осуществляется комиссией, состав которойформируется из числа представителей образовательного учреждения и внешних экспертов.
  2. Выполненная выпускная практическая квалификационная работа оценивается

в баллах:

"отлично"; "хорошо"; "удовлетворительно"; "неудовлетворительно"

* "отлично" - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами

работпрактического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- "хорошо"- владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым,правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

* "удовлетворительно"- ставится при недостаточном владении приемамиработ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью

мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

* "неудовлетворительно"- аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.
  1. Заключение о практической квалификационной работе, производственная характеристика собираются руководителем выпускных практических квалификационных работ и предоставляются государственной экзаменационной комиссии при защите выпускником письменной экзаменационной работы.

1. Организация выполнения письменной экзаменационной работы.
   1. Защита письменной экзаменационной работы является одним из видовгосударственной итоговой аттестации выпускников по профессии
2. «Мастер сельскохозяйственного производства».
   1. Письменная экзаменационная работа выполняется выпускником всоответствии с выбранной темой и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».
   2. Письменная экзаменационная работа соответствует содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и практическому опыту, предусмотренным Федеральным государственным стандартом по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».
   3. Руководитель письменной экзаменационной работы назначается преподаватель из числа преподавателей МДК профессиональных модулей по профессии 35.01.11 «Мастера сельскохозяйственного производства» и мастеров производственного обучения, выдававшие учебную практику по этой профессии.
   4. По утвержденным темам руководитель письменных экзаменационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.
   5. Задания на письменную экзаменационную работу подписываютсяруководителем письменной экзаменационной работы и утверждаютсязаместителем директора по УПР.
   6. Задание на письменную экзаменационную работу сопровождается консультацией руководителя письменной экзаменационной работы, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной экзаменационной работы.
   7. Общее руководство и контроль за ходом выполнения письменныхэкзаменационных работ осуществляет заместитель директора по УПР.
   8. Количество часов на консультации определяется в пределах часов,определенных федеральным государственным образовательным стандартом на консультации.
   9. Основными функциями руководителя письменной экзаменационной работы являются:

* разработка индивидуальных заданий;
* консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы;
* оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
* контроль за ходом выполнения письменной экзаменационной работы;
* подготовка отзыва на письменную экзаменационную работу.
  1. Письменная выпускнаяэкзаменационная работа должна иметь следующую структуру:
* титульный лист;
* задание на письменную экзаменационную работу;
* содержание;
* введение;
* технологическая часть
* раздел по охране труда и технике безопасности;
* перечень используемой литературы.

1. Введение. Раскрывается роль профессии и перспективы ее развития в современных условиях с учетом особенностей региона.
2. Технологическая часть включает в себя:

* агротехнические требования на выполнение сельскохозяйственных операций;
* выбор машинно-тракторного агрегата;
* техническая характеристика выбранной сельскохозяйственной машины или орудия и их устройство;
* подготовка трактора и сельскохозяйственной машины к работе;
* настройка машинно-тракторного агрегата;
* способы движения машинно-тракторного агрегата.

1. Раздел по охране труда и технике безопасности:

* раскрывает основные положения охраны труда и техники безопасности при выполнении работ, связанных с выполнением сельскохозяйственных работ.

1. Перечень используемой литературы:

-составляется в соответствии со стандартом, регламентирующим правила составления списков литературы и документов.

* 1. Объем работы составляет 17 - 20страниц текста, включая рисунки и схемы, формат А4, поля обычные, шрифт 14, межстрочный интервал 1,5.
  2. После выполнения письменной экзаменационной работы в срок за две неделидо начала ГИА выпускник отдаёт её руководителю, который оформляет краткий отзыв на письменную экзаменационную работу, знакомит с ним выпускника и подписывает письменную экзаменационную работу у заместителя директора по УПР.
  3. Краткий отзыв на письменную экзаменационную работу должен включать:
* заключение о соответствии письменной экзаменационной работы заданию итребованиям федерального государственного образовательного стандарта;
* оценку практической значимости письменной экзаменационной работы;
* вывод о качестве выполнения письменной экзаменационной работы.

1. Выполненные письменные экзаменационные работы рецензируются Преподавателями и мастерами колледжа, хорошо владеющими вопросами, связанных стематикой письменных экзаменационных работ. Рецензенты письменныхэкзаменационных работ назначаются приказом руководителя колледжа.

Рецензия должна включать:

* заключение в соответствии выполненной работы по заданию на неё;
* оценку качества выполнения каждого раздела работы;

-оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений,практической значимости работы;

На рецензирование одной выпускной квалификационной работыпредусматривается один час. Содержание рецензии доводится до сведениястудента не менее, чем за день до защиты. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации
   1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.
   2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

* 1. Государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:
* государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (федеральный государственный образовательный стандарт)

1. «Мастерсельскохозяйственного производства»;

* программу государственной итоговой аттестации выпускников;
* приказ директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
* письменные выпускные экзаменационные работы;
* рецензии на письменные экзаменационные работы;
* заключения о выпускных практических квалификационных работах;
* отчёт о производственной практике;
* дневники производственного обучения учащихся.
  1. На защиту письменной экзаменационной работы отводится до 20 минут.

Защита письменной экзаменационной работы включает:

* зачитывание мастером производственного обучения заключения о выпускной практической квалификационной работе и производственной характеристики;
* доклад выпускника (не более 10 минут);
* вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и ответы выпускника на вопросы.
  1. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками

"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу работы;

Ответы на вопросы;

Оценка рецензента

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| критери­и оценки показа­тели. | оценка | | | |
| "неудовлет­  ворительно | "удовлетво-­  рительно | "хорошо" | "отлично" |
| Доклад | основная  мысль не  выражена; в  ответеобуча-  ющегося нет  смыслового  единства,  связанности,  материал  излагается  бессистемно | В докладе выпускника нет четкости, последова­тельности изложения мысли. Тема раскрыта не­достаточно точно, полно | Регламент менее 10 мин.  Последователь­ное изложение материала по разделам ПЭР и полное отра-жениеособен- ностей каждого раздела. Владе-ниетерминоло- гией. | Регламент не менее 10 мин. Четкое, уверен­ное изложение материала по разделам ПЭР и полное отраже-ниеособеннос- тей каждого раз­дела. Владение терминологией |
| Ответ на вопрос | Нет ответа | Ответы по  наводящим  вопросам | Полные ответы -85%. Ответы по наводящим вопросам 15%. | Полные ответы на все заданные вопросы. |
| Отзыв  рецензента | Содержание ПЭР несо- ответствует выбранной теме. | Недостаточ-  ноераскры-  тиенекото-  рых разделов  ПЭР. | Разделы ПЭР разработаны в полном  объёме, со всеми необходимыми приложениями. Недостаточно раскрыт мате- риалов некото- рых разделах ПЭР | Разделы ПЭР разработаны в полном объёме, со всеми необ-ходимыми при- ложениями. Ка-чественная раз- работка и офор- мление всех раз- делов ПЭР. |
| Отзыв  руководи  теля | Отсутствие  раздела  ПЭР. | Некоторые разделы ПЭР выполнены не в полном  объеме, сна- рушением графика ра­боты. Соот-ветствие оформления пояснительн­ой записки нормам кон­троля.  . | Все разделы ПЭР выполнены в сроки, ус­тановленные  графиком. Не­достаточная самостоятельно­сть выполнения разделов ПЭР Хорошая теоре-тическая и практическая подготовка по обще- профессиональ- нымдисципли- нам и професси- ональным моду­лям. Соответст­вие оформления пояснительной записки  нормам  контроля | Все разделы  ПЭР выполнены  В сроки,  установленные  графиком. Са-  мостоятельность  выполнения раз-  делов ПЭР. Тео-ретическая и  практическая  подготовка по  общепрофессио-  нальнымдисци-  плинамипро-  фессиональным  модулям на  высоком уровне.  Соответствие  оформления  пояснительной  записки нормам  контроля. |

Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое значение четырех показателей критериев оценки.

* 1. Решение государственной экзаменационной комиссий принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
  2. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и уровне квалификации. Решение о выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании оформляется приказом директора ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж.
  3. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссийорганизуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
  4. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленного колледжем, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по профессии

1. «Мастер сельскохозяйственного производства».

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

* 1. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

«Мастер сельскохозяйственного производства» должен уметь:

выполнять механизированные работы по доставке кормов, их приготовлению к скармливанию, раздаче, кормлению, поению, доению животных, уходу за ними, чистке помещений, регулировке микроклимата в них;

проводить дезинфекцию помещений;

проводить техническое обслуживание эксплуатируемого оборудования;

выявлять и устранять причины мелких неисправностей;

**знать:**

основные отрасли животноводства;

устройство, правила эксплуатации и технического обслуживания машин и оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм;

устройство, правила эксплуатации и технического обслуживания оборудования для создания и поддержания оптимального микроклимата в животноводческих помещениях;

правила обращения с топливом, смазочными и другими эксплуатационными материалами;

классификацию кормов;

технологии их заготовки, приготовления, хранения и раздачи;

основы нормированного кормления;

технологию содержания, кормления и ухода за различными половозрастными группами животных;

технологию удаления навоза, смены подстилки, уборки помещений, стойл, проходов;

технологию машинного доения и первичной обработки молока;

основы ветеринарного обслуживания ферм;

основные виды нормативно-технической документации животноводства

**иметь практический опыт:**

выполнения механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах по кормлению, содержанию и уходу за животными;

**Выполнение механизированных работ в растениеводстве**

обучающийся должен **иметь практический опыт:**

управления тракторами, самоходными сельхозмашинами всех марок;

технического обслуживания тракторов и самоходных сельхозмашин всех марок;

выполнения механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур;

**уметь:**

самостоятельно выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства;

комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве;

выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов;

перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза;

самостоятельно выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, зерновых и специализированных комбайнов с применением современных средств технического обслуживания;

выявлять несложные неисправности тракторов и сельскохозяйственных машин, зерновых и специальных комбайнов и самостоятельно выполнять работы по их устранению;

выполнять под руководством работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

оформлять первичную документацию;

**знать:**

правила выполнения агротехнических и агрохимических работ машинно-тракторными агрегатами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства;

методы и приемы выполнения этих работ;

устройство, принцип действия и регулировки тракторов основных марок;

принцип действия, устройство, технические и технологические принципы регулировки сельскохозяйственных машин;

правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве;

средства и виды технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин;

содержание и правила оформления первичной документации;

правовые и организационные основы охраны труда;

правила гигиены и производственной санитарии;

требования техники безопасности и правила пожарной безопасности при работе на тракторах и сельскохозяйственных машинах

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Перечень письменных выпускных экзаменационных работ по профессия «Мастер сельскохозяйственного производства».

ПМ 01 «Выполнение механизированных работ в растениеводстве»

ПМ 03 МДК 03.02 «ТО и ремонт оборудования животноводческих ферм и комплексов» группа № 41 2017/2018 уч. год.

1. Организация и технология возделывания яровой пшеницы по нулевой технологии.

2. Организация и технология возделывания озимой ржи по нулевой технологии.

3. Организация и технология возделывания ячменя по нулевой технологии.

4. Организация и технология возделывания яровой пшеницы по минимальной технологии.

5.Организация и технология возделывания ячменя по минимальной технологии.

6.Организация и технология возделывания озимой ржи по минимальной технологии.

7.Организация и технология возделывания сахарной свеклы по интенсивной технологии.

8.Организация и технология возделывания картофеля по гребневой технологии.

9. Организация и технология возделывания подсолнуха по полосовой технологии.

10.Организация и технология возделывания кукурузы по полосовой технологии.

11.Организация и технология возделывания рапса по интенсивной технологии.

12.Организация и технология возделывания гречихи по интенсивной технологии.

13.Организация и технология возделывания столовой свеклы.

14.Организация и технология возделывания кукурузы на силос.

15.Организация и технология возделывания козлятника.

16.Организация и технология раздачи кормов на фермах и комплексах при содержании КРС.

17.Организация и технология навозоудаления на фермах и комплексах при содержании КРС.

18.Организация и технология водоснабжения на фермах и комплексах при содержании КРС.

19.Организация и технология навозоудаления на фермах и комплексах при содержании свиней.

20.Организация и технология машинного доения.

21.Организация и технология приготовления кормов в кормоцехах для КРС.

22.Организация и технология приготовления кормов на фермах и комплексах при содержании КРС.

23. Назначение, устройство, принцип работы трехтактных и двухтактных доильных аппаратов.

24.Организация и технология доения коров доильными агрегатами «Тандем», «Елочка» и «Карусель»

25.Организация и технология первичной обработки молока.

26.Организация и технология пастеризации молока.

27.Организация и технология поддержания микроклимата на фермах и комплексах при содержании КРС.

28.Электробезопасностьна фермах и комплексах при содержании КРС.

29.Доильный агрегат летнее – пастбищного содержания УДС – 3,0 Б

30. Технология и обзор конструкции машин для полосовой обработки почвы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Перечень выпускных практических экзаменационных работ по профессия «Мастер сельскохозяйственного производства».

1. Промыть клапан распределителя на тракторе ДТ - 75.
2. Заменить сошник с поводком на сеялке СЗЛ - 3,6.
3. Отрегулировать зазор подшипника ступицы колеса 1 РМГ - 4.
4. Отрегулировать зазор в подшипниках направляющего колеса трактора ДТ - 75 М.
5. Проверить и отрегулировать зазор наконечников рулевых тяг трактора МТЗ - 82.
6. Произвести замену и регулировку тормозка на тракторе ДТ - 75.
7. Очистить ротор центрифуги двигателя Д - 240.
8. Заменить первичный вал КПП трактора МТЗ - 82.
9. Заменить шестерни 3/6 передачи КПП трактора МТЗ - 82.
10. Произвести деффектовку шестерён и валов КПП трактора ДТ - 75.
11. Произвести смазку жатки зерноуборочного комбайна.
12. Заменить пружину и прижим вычерпывающего аппарата картофелесажалки КСМ - 4 А.
13. Заменить грядель на культиваторе КПС - 4.
14. Провести ЕТО трактора МТЗ - 80.
15. Провести ТО - 1 трактора МТЗ - 80.
16. Проверка уровня электролита в АКБ.
17. Произвести смазку ходовой части трактора ДТ - 75.
18. Регулировка свободного хода педали сцепления трактора МТЗ - 80.
19. Проверка компрессии ДВС.
20. Составить технологическую схему ремонта машин.
21. Подготовка к хранению карданной передачи.
22. Произвести очистку распылителей штанги ОПШ - 15.
23. Заменить полозок и наружный башмак косилки КС - 2,1.
24. Проверить и отрегулировать натяжение ремней косилки КРН - 2,1.

Приложение 2 к программе Государственной итоговой аттестации выпускников

Титульный лист ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РБ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Аургазинский многопрофильный колледж

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ

Зам директора по УПР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Р. Кагарманов

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г

**ВЫПУСКНАЯ КФАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

(тема)

Выполнена в форме письменной экзаменационной работы

Обучающимся группы №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИО Фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа попрофессии

(код и наименование профессии)

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, И ОФамилия) (подпись) (дата)

с. Толбазы 2016г

Приложение 3 к программе Государственной итоговой аттестации выпускников

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РБ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Аургазинский многопрофильный колледж

Утверждаю

Зам директора по УПР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Р. Кагарманов

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г

**Задание**

**На письменную экзаменационную работу**

Обучающемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок сдачи обучающимся законченной письменной экзаменационной работы

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г

3. Исходные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Перечень подлежащих разработке задач\вопросов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечень графического\иллюстративного\практического материала; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание принял к исполнению «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

Приложение 4 к программе Государственной итоговой аттестации выпускников

**Отзыв руководителя**

на выпускную квалификационную работу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тема вкр)

Обучающейся (аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество)

1. Актуальность работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Отличительные положительные стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Недостатки и замечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Оценка образовательных достижений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПК (код и наименование) | Основные показатели оценки результатов | Оценка выполнения  (1-положительная)  (0-отрицательная) |
| ПК.1 | ОПОР 1 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность ФИО)(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

СХЕМА ДОКЛАДА по защите письменной экзаменационной работы

1. Обращение:

Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии!

Вашему вниманию предлагается письменная экзаменационная работа на тему

1. В 2-3 предложениях дается характеристика актуальности темы.
2. Цель выпускной работы - формулируется цель ПЭР.

Для достижения указанной цели в работе поставлены следующие задачи:

1. В процессе решения поставленных задач получены следующие результаты: из каждой главы используются выводы или формулировки, характеризующие результаты.
2. В результате изучения данной проблемы (вопроса) были сделаны следующие выводы:

формулируются основные выводы, вынесенные в заключение.

Завершается доклад словами: Доклад окончен, спасибо