

Министерство образования Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Аургазинский многопрофильный колледж

Положение рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
ГБПОУ Аургазинский  
многопрофильный колледж  
Протокол № 67 от «27» августа 2016 г.

Утверждаю  
директор ГБПОУ Аургазинский  
многопрофильный колледж  
  
М.Ш. Худайбердин  
«20» августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**  
**ГБПОУ АУРГАЗИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

с. Толбазы, 2016 г.

## **I. Введение**

### ***1. Общие положения***

1.1. Антикоррупционная политика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Аургазинский многопрофильный колледж (далее Политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.

1.2. Настоящая антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Настоящая Политика определяет принципы и требования, направленные на профилактику и пресечение коррупционных нарушений в деятельности ГБПОУ Аургазинский многопрофильный колледж (далее – Колледж).

### ***2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики***

2.1. Целью внедрения антикоррупционной политики является профилактика и противодействие коррупции в Колледже, формирование антикоррупционного сознания у работников, обучающихся и контрагентов Колледжа к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами внедрения антикоррупционной политики Колледжа являются:

- формирование у руководства, работников, обучающихся, контрагентов понимания позиции Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Колледжа, руководителей, работников, обучающихся в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений в Колледже и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Колледжа знать и соблюдать принципы и требования настоящей антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Колледже неподкупными лицами.

### ***3. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения***

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие

действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, пол, имущества, оказание им услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Комплаенс** – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее Российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционноопасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

#### ***4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Колледжа***

Ключевыми принципами Политики являются:

***4.1. Принцип соответствия Политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.***

Реализуемые антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Колледжу.

***4.2. Принцип личного примера руководства.***

Руководству Колледжа принадлежит ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриколледжной системы предупреждения и противодействия коррупции.

***4.3. Принцип вовлеченности работников и обучающихся.***

Работники и обучающиеся Колледжа должны быть своевременно информированы о положениях антикоррупционного законодательства и принимать активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

***4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.***

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, его руководителей, сотрудников, обучающихся в

коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

#### *4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

В Колледже применяются такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

#### *4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Работники и обучающиеся Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей подлежат наказанию. Руководство несет персональную ответственность за реализацию антикоррупционной политики Колледжа.

#### *4.7. Принцип открытости деятельности.*

Данный принцип предусматривает информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах деятельности.

#### *4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### ***5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие***

5.1. Положения настоящей антикоррупционной политики распространяются на деятельность всех работников и обучающихся Колледжа вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Все обучающиеся, работники и руководители Колледжа, участвующие в выполнении процедур, определенных настоящей Политикой, несут ответственность за несоблюдение ее требований.

5.3. Политика распространяется также на других лиц (физических и (или) юридических), с которыми Колледж вступает в договорные отношения.

### ***6. Определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики***

6.1. Администрация Колледжа определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, в том числе за реализацию антикоррупционной политики Колледжа исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков.

6.2. В Колледже должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначается приказом директора на основании личного заявления работника.

6.3. Задачи, функции и полномочия должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, установлены:

- в настоящей антикоррупционной политике Колледжа и иных нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;
- в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников.

6.4. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, непосредственно подчиняется директору Колледжа, а также имеет полномочия, достаточные для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Колледже.

6.5. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обязано:

- разрабатывать и представлять на утверждение директору Колледжа проекты локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений в Колледже, организовывать проведение оценки коррупционных рисков;
- принимать и рассматривать сообщения о случаях склонения работников Колледжа к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- организовывать заполнение и рассмотрение деклараций о конфликте интересов;
- организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливать соответствующие отчетные материалы руководству.

## **7. Определение и закрепление обязанностей работников Колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

7.1. Все работники и обучающиеся Колледжа обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа, воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя /лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений/;
- незамедлительно информировать руководство Колледжа (лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- сообщать непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в Колледже:

- 1) руководства организации;
- 2) должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- 4) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

7.3. Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником Колледжа.

7.4. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7.5. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника Колледжа к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику

информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закреплен локальным актом.

**8. Установление перечня реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

8.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции Колледж планирует реализовать следующие антикоррупционные мероприятия:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Колледжа
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов работников
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Обучение и информирование работников
Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	
Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	
Обеспечение соответствия	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета,



системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Колледжа и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

8.2. План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений составляется на учебный год ответственным за профилактику коррупции, утверждается директором Колледжа и согласовывается с представителями юридической общественности. (Приложение )

### ***9. Ответственность сотрудников Колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики.***

9.1. Все Работники Колледжа независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение ими принципов и требований настоящей антикоррупционной политики, а также за ненадлежащий контроль за действиями (бездействием) подчиненных им работников, нарушающих эти принципы и требования.

9.2. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции органом (лицом), уполномоченным директором, будут инициироваться служебные расследования в рамках допустимых норм применимого законодательства.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований применимого антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Колледжа, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами Колледжа с учетом применимого антикоррупционного законодательства.

***10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику колледжа.***

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных процедур Колледжа либо при изменении требований применимого законодательства директор Колледжа, либо комиссия по противодействию коррупции организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей антикоррупционной политики и/или антикоррупционных процедур.